

Vedlegg til avtale om samarbeid mellom Luftfartstilsynet og skoler som driver opplæring i luftfart med droner.

1 Generelt

1.1 Dersom skolen samtidig er involvert operasjoner i åpen eller spesifikk kategori eller som godkjent RPAS-operatør, skal det være et klart skille mellom disse operasjonene og utdanningsaktivitetene, for å sikre uavhengighet i vurderingen av elevenes kompetanse.

2 Driftshåndbok

2.1 Skolen skal etablere en driftshåndbok. Driftshåndboken bør være et eget dokument. Følgende punkter skal være beskrevet:

- skolens organisering, og interne ansvarsforhold,
- krav til fasiliteter for teorikurs, praktisk trening og prøver,
- krav til instruktører og konsept for opplæring av disse,
- krav til utstyr og verktøy som brukes i opplæringen, inklusive ubemannede luftfartøysystemer (UAS) og eksterne systemer brukt under trening og prøver,
- prosedyrer for gjennomføring av opplæring og eksamen,
- kursplan, kursinnhold, studiemateriell og eventuell mal for eksamensbevis,
- prosedyre for rapportering og håndtering av avvik,
- system som sikrer etterlevelse og utvikling av driftshåndboken, og
- forsikringsdokumentasjon

2.2 Skolens ledelse skal bestå av:

- en ansvarlig leder (Accountable Manager): Den ansvarlige lederens ansvar innen skolen bør bestå av å sikre at alle oppgaver blir utført til tilstrekkelig standard, og at skolen kontinuerlig overholder de prosedyrene som driftshåndboken inneholder, og
- en person (skolesjef) eller gruppe av personer som har ansvar for å gjennomføre skolens opplæringsvirksomhet i samsvar med driftshåndboken. Den/de oppnevnte personen(e) skal ha tilstrekkelig kunnskap, bakgrunn og erfaring for å kunne utføre sine respektive oppgaver.

2.3 Skolens personell som er ansvarlig for opplæring inkludert praktiske prøver skal:

- ha kompetanse til å utføre disse oppgavene, herunder nødvendige teoretiske kunnskaper og kunnskap om evaluering av praktiske ferdigheter,
- ikke delta i vurderingen av elever dersom habilitet og objektivitet kan være påvirket, og
- kunne administrere erklæringer, dokumenter og rapporter der relevante vurderinger av praktiske ferdigheter er blitt gjort, og konkludere ut fra disse vurderingene.

2.4 Skolen skal føre en oversikt over alt personell som er autorisert til å avholde kurs og prøver samt utstedte rapporter og bevis.

3 Gjennomføring av kurs, trening og prøver

- 3.1 Kursinnhold kan være basert på rammene definert i forordning (EU) 2020/639 for STS-01 eller STS-02, eller kan være et eget kurs med innhold definert i driftshåndboken.
- 3.2 Stedet som skal brukes under praktisk opplæring og prøve bør være utendørs og egnet for denne oppgaven, med henhold til dimensjoner, volum og luftromsklasse. Hvis skolen bruker et innendørsanlegg, skal anlegget være av tilstrekkelig størrelse til å utføre alle elementene ved praktisk opplæring/prøve.
- 3.3 Elever med funksjonshemming bør innpasses etter behov under kompetente myndigheters retningslinjer.
- 3.4 Ved praktiske prøver må det sjekkes at eleven er i stand til å gjennomføre en sikker operasjon med et UAS. En praktisk prøve skal minimum ta for seg aspekter som vurdering av sted/omgivelser, forberedelse og planlegging, kontroller før flyging, prosedyrer (inkludert bruk av både automatiserte funksjoner og manuell kontroll der det er aktuelt) samt unormale situasjoner og nødprosedyrer.
- 3.5 Eventuelle teoriprøver kan gjennomføres via et elektronisk- eller papirbasert format, men det må være en «lukket bok prøve» bortsett fra når spørsmål refererer til diagrammer, eller andre kilder til luftfartsinformasjon.
- 3.6 Etter prøven skal det utarbeides en evalueringsrapport som skal inneholde følgende minimumskrav:
 - personalia for eleven,
 - personalia for den som har evaluert eleven,
 - hvilken praktisk prøve som er utført og med hvilket type luftfartøy,
 - karakterer for hver del av prøven,
 - en sammenfattet vurdering av elevens pilotkompetanse (Remote Pilot Competency (RPC)), inkludert tilbakemelding på eventuelle forbedringsområder.
- 3.7 Resultat av en prøve skal være bestått eller ikke bestått.
- 3.8 Dokumentasjon av resultatet skal lagres og skal kunne framvises til Luftfartstilsynet på forespørsel.
- 3.9 Skolen skal utstede et bevis til de elevene som har fått vurdert sine praktiske ferdigheter på et tilfredsstillende nivå. Dokumentene skal være signert og datert av den ansvarlige for prøven.